

Référencement de sites internet - Ecrire pour le Web

Durée de la formation :

2 jours (14h)

Horaires de formation :

08h45 - 12h30 / 13h45 - 17h00

Pré-requis :

Responsables marketing et communication. Chefs de projet Web. Toute personne en charge du référencement du site Web de son entreprise

Objectifs :

Comprendre les enjeux du référencement sur les moteurs de recherche. Renforcer sa visibilité et sa notoriété.

Maîtriser les techniques de référencement payant ou liens sponsorisés.

Maîtriser les fondamentaux du référencement naturel.

Cours suivant :

-

Pour vous inscrire :

Tel. : 04.78.14.19.19

Fax : 04.78.14.19.00

Email : amra.info@atoutmajeur-ra.com

Renseignements et planning des formations :

<http://www.atoutmajeur.com>

Référencement de sites internet

Module 1 : Maîtriser les techniques de référencement naturel

Définition du référencement naturel. Les acteurs.

Les chiffres clés du marché.

Acquérir une méthodologie de référencement : Référencer - Positionner - Optimiser.

Les mauvaises pratiques à éviter.

Améliorer sa visibilité : le "page rank".

Module 2 : Maîtriser les techniques de référencement payant ou liens sponsorisés

Identifier les acteurs : Google, Yahoo Search, MSN ...

Définir sa stratégie de liens sponsorisés : Objectifs ? Cible ? Période ?

Cerner le champ lexical et choisir les mots clés.

Rédiger les titres et les descriptifs.

Définir les liens de destination.

Organiser la complémentarité entre le référencement naturel et payant.

Module 3 : Application pratique

Auditer son propre référencement.

Trouver des solutions d'optimisation pour le référencement naturel.

Ecrire pour le Web

Module 4 : Les titres

Court, visible, explicite, accrocheur, contenant des mots clés, ayant une signification autonome

Module 5 : Les introductions

Pourquoi limitez l'accroche à un seul paragraphe, court.

Résumez l'essentiel de l'information.

Aller droit au but

Référencement de sites internet - Ecrire pour le Web

Module 6 : Les articles

Découpez l'information en plusieurs paragraphes.

Limitez-vous à une seule idée par paragraphe. Utilisez des intertitres,

des phrases courtes, mettre les mots clés en gras

Module 7 : Les hyperliens

Principes de fonctionnement et identification sur internet.

Rédigez des hyperliens explicites (explicites, souligné...)

Module 8 : Les images

Rédiger un bon commentaire.

Généralités sur les images web.

Module 9 : La newsletter

Comment rédiger une bonne newsletter en fonction des lecteurs.

Identifier les catégories de newsletter.

Pour vous inscrire :

Tel. : 04.78.14.19.19

Fax : 04.78.14.19.00

Email : amra.info@atoutmajeur-ra.com

Renseignements et planning des formations :

<http://www.atoutmajeur.com>