

## MapPoint, Initiation

### Durée de la formation :

2 jours (13h)

### Horaires de formation :

09h00 - 12h30 / 14h00 - 17h00

### Pré-requis :

-

### Objectifs :

A l'issue de ce cours, vous saurez visualiser, analyser et transformer des données géographiques en solutions professionnelles intelligentes grâce à MapPoint. Vous pourrez consulter des cartes détaillées de toute l'Europe dans un programme convivial et familier de type Office.

Pendant le cours vous apprendrez :

- à utiliser l'assistant de représentation des données sur la carte,
- à créer des cartes qui regroupent des zones géographiques et projettent des informations cruciales (vos ventes ou vos clients par exemple) sur des régions personnalisables.
- imprimer des cartes dans cinq styles différents, par exemple une carte sur une page entière ou une carte avec un itinéraire détaillé

### Cours suivant :

-

### Pour vous inscrire :

Tel. : 04.78.14.19.19

Fax : 04.78.14.19.00

Email : [amra.info@atoutmajeur-ra.com](mailto:amra.info@atoutmajeur-ra.com)

### Renseignements et planning des formations :

<http://www.atoutmajeur.com>

### Module 1 : Visualiser les données commerciales

- Utilisation de l'assistant
- Représentation des données
- Importation des informations commerciales
- Compilation avec des données démographiques
- Types de cartes
- Méthodes d'affichage
- Gestion des territoires
- Recherche d'adresse
- Calcul d'itinéraires
- Zones de temps de conduite.

### Module 2 : Gestion des cartes

- Optimisation
- Clic info personnalisé et à symboles
- Bulles d'information, champs
- Enregistrement en tant que page Web
- Outils de dessin et annotation des cartes
- Impressions personnalisées
- Sorties

### Module 3 : Intégration de cartes dans des documents Office

- Complément Office
- Sortie vers Word et Powerpoint